# Lista obecności

**Członków uczestników do lat 16 Koła ……………………………… na**

**Walnym Zgromadzeniu Sprawozdawczym**

**w dniu …………………………….20……. roku.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię i Nazwisko** | **Podpis** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |
| **26** |  |  |
| **27** |  |  |
| **28** |  |  |
| **29** |  |  |
| **30** |  |  |
| **31** |  |  |
| **32** |  |  |
| **33** |  |  |

# Lista obecności

**Członków zwyczajnych powyżej 16 lat Koła ………………………….. na**

**Walnym Zgromadzeniu Sprawozdawczym**

**w dniu ……………………………20…… roku.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Podpis** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |
| **26** |  |  |
| **27** |  |  |
| **28** |  |  |
| **29** |  |  |
| **30** |  |  |
| **31** |  |  |
| **32** |  |  |
| **33** |  |  |

# Porządek obrad

**Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego**

**Koła …………………………………….**

**w dniu ……………………..20…..r.**

1. Zagajenie
2. Wybór przewodniczącego .
3. Przyjęcie porządku oraz regulaminu obrad.
4. Wręczenie odznaczeń
5. Wybór sekretarzy
6. Wybór Komisji:

- Mandatowej

- Uchwał i Wniosków

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z ostatniego Walnego Zgromadzenia
2. Sprawozdanie z działalności Zarządu Koła – za 20….. rok
3. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej – za 20….. rok
4. Sprawozdanie Sądu Organizacyjnego – za 20….. rok
5. Sprawozdanie Rzecznika Dyscyplinarnego koła za 20….. rok.

12. Sprawozdanie SSR – za 20….. rok

13. Dyskusja nad sprawozdaniami

14. Przerwa

15. Projekt programu pracy i preliminarza budżetowego Koła na 20…..rok

16.Dyskusja nad projektem planu pracy i preliminarzem budżetowym oraz dyskusja i

wolne wnioski.

17.Przyjęcie uchwał .

18.Zakończenie obrad.

Załączniki:

* Protokół Komisji Skrutacyjnej wraz z listą obecności
* Sprawozdanie z działalności koła za 20….. rok.
* Sprawozdanie finansowe za 20…… rok.
* Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za 20…..r.
* Sprawozdanie Sądu Koleżeńskiego Koła za 20….. rok.
* Sprawozdanie SSR za 20….. rok.
* Sprawozdanie Rzecznika Dyscyplinarnego koła za 20….. rok.
* Program działania koła na 20….. rok.
* Projekt preliminarza budżetowego koła na 20…..rok.
* Protokół komisji wniosków i uchwał.
* Uchwała zebrania sprawozdawczego 20….. rok.
* Wnioski przekazane do Zarządu Okręgu PZW w Tarnowie

pieczątka koła

**P R O T O K Ó Ł**

**z Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego**

Koła PZW ……………………………………… odbytego w dniu ………………..

o godz.… … /1-szy termin/, o godz. ……/2 termin/

Obecnych wg załączonej listy ....... na .....................członków Koła.

Z ramienia Zarządu Okręgu uczestniczył Kol...........................................

**PORZĄDEK OBRAD OBEJMOWAŁ:**

1. Otwarcie obrad, wybór Przewodniczącego i powołanie Prezydium walnego zgromadzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad i regulaminu oraz zatwierdzenie protokółu z poprzedniego walnego zgromadzenia Koła.
3. Wybór Komisji: Uchwał i Wniosków, Mandatowej
4. Sprawozdanie z rocznej działalności: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Koła.
5. Realizacja Uchwał i Wniosków podjętych na poprzednim walnym zgromadzeniu Koła.
6. Omówienie planu działania Koła na rok 2023r.
7. Omówienie preliminarza budżetowego Koła na rok 2023r.
8. Dyskusja.
9. Podjęcie uchwał w sprawie: planu działania i preliminarza budżetowego Koła na 2023r.
10. Przyjęcie i zatwierdzenie uchwał i wniosków pod adresem ZG, ZO, ZK.
11. Wolne wnioski.
12. Zakończenie obrad.

**INFORMACJA O PRZEBIEGU ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO**

**W KOLE………………………………………….**

**Ad. 1. Obecni ……... na zebraniu członkowie Koła wybrali na:**

- Przewodniczącego zebrania - Kol. ………………………………………..

- Sekretarza zebrania - Kol. …………………………………………………

- Prezydium zebrania - Kol. …………………………………………………

**Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad i regulaminu** …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………….............................………….…

**Ad. 3 W wyniku głosowania powołano Komisje:**

- Uchwał i Wniosków: …………………………………………………………… ..............................................................................................................................

......................................................................................................................................

- Mandatową: ………………………………………………………………………… ………….........................................................................................................................

......................................................................................................................................

**Ad. 4 Sprawozdanie z rocznej działalności za 20….. rok :**

- Zarządu Koła złożył: Kol. ..........................................................................................................................

- Komisji Rewizyjnej Koła złożył: Kol. ..................................................................................................................…….

- Sądu Koleżeńskiego Koła złożył :Kol. ...............................................................................................................………

**Ad. 5 Realizacja Uchwał i Wniosków z ostatniego Walnego Zgromadzenia**

……………………………………….……………………………………………..

………………………………………………………………………………………

…..…..……..……..……..……………………..……………....…………………….

……..…………..….……..………………………..………………………………….

…..……..……..……..…………………………………………..……….……………

**Ad. 6 Plan działania Koła na 20.......... rok przedstawił** Kol. ..............................................................................…….…….…….…..………….

**Ad. 7 Preliminarz budżetowy Koła na 20....... rok przedstawił** Kol.....................................................................…….…….…….…..…..…..………...

**Ad. 8 W dyskusji głos zabrało .......................... osób.**

**Ad. 9 Podjęcie uchwał w sprawie:**

planu działania Koła w 20….. r.

…………………………………………..……….……..………..……..…………….

………………………………………..……………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….

preliminarza budżetowego Koła na 20….. r.

……………………………………………………………………………………….

…………………..……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………..

**Ad.10. Zgłoszono wnioski pod adresem Zarządów:**

Głównego ......................................................................................................................……………………….………………………………………………………………..

Okręgu.................................................................................................................................................................………………………………………………………………….

Koła.....................................................................................................................................................................………………………………………………………………….

**Ad. 11 Wolne wnioski.**

....................................………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

**Ad. 12 Obrady zakończono o godz. ....................................**

......................................……… ………….…….…..…………..……..

SEKRETARZ ZEBRANIA PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

........................................, dnia .................................20 ......…. rok

*Protokół i wszystkie załączniki należy wypełnić czytelnie minimum w 2 egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Z.O. PZW)*

**REGULAMIN**

**OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW KOŁA**

# I. Uczestnictwo w walnym zgromadzeniu

1. W walnym zgromadzeniu uczestniczą z głosem decydującym wszyscy członkowie koła (delegaci sekcji), a z głosem doradczym członkowie uczestnicy i osoby zaproszone.
2. Udział w walnym zgromadzeniu koła uczestniczący potwierdzają podpisem.
3. Walne Zgromadzenie jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy liczby członków (delegatów) uprawnionych do głosowania, a w drugim niezależnie od liczby członków.

II. Ukonstytuowanie się walnego zgromadzenia.

* 1. Walne zgromadzenie otwiera prezes zarządu koła, po czym proponuje wybór przewodniczącego i sekretarza. Wybór odbywa się w głosowaniu jawnym.
  2. Po wyborze przewodniczącego, Prezes przekazuje mu dalsze prowadzenie obrad.
  3. Zgromadzenie w głosowaniu jawnym uchwala porządek i regulamin obrad.
  4. Przewodniczący obrad zarządza wybory Komisji :

1. mandatowej w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia
2. skrutacyjnej w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia
3. uchwał i wniosków w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia

Wybory komisji odbywają się w głosowaniu jawnym.

III. Tok obrad walnego zgromadzenia.

1. Przewodniczący prowadzi obrady zgodnie z przyjętym porządkiem i regulaminem obrad.
2. Czas przemówień i wypowiedzi w dyskusji przewodniczący reguluje w zależności od liczby mówców.
3. Uczestnicy mogą zgłaszać wnioski do wszystkich spraw objętych porządkiem obrad.
4. Wnioski zgłoszone w czasie dyskusji przewodniczący odsyła do komisji uchwał oraz poddaje pod głosowanie w kolejności ich zgłaszania, pod warunkiem, że są zgodne ze Statutem PZW i przepisami prawa.
5. Wnioski formalne powinny dotyczyć wyłącznie:
6. ograniczeń czasu przemówień
7. zamknięcia listy dyskutantów
8. przerwania dyskusji

IV. Dokumentacja z walnego zgromadzenia.

1. Sekretarz walnego zgromadzenia sporządza protokół z przebiegu obrad, wyników głosowania i podjętych uchwał.
2. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza sporządza się w 2 egzemplarzach i w ciągu 14 dni od daty Zgromadzenia 1 egzemplarz przekazuje do Zarządu Okręgu.
3. Egzemplarz protokołu wraz z załączonymi do niego protokółami komisji i innymi dokumentami Walnego Zgromadzenia przechowuje się w aktach kołach.

**REGULAMIN**

**OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW KOŁA**

# I. Uczestnictwo w walnym zgromadzeniu

1. W walnym zgromadzeniu członków koła uczestniczyć maja prawo z głosem stanowiącym członkowie koła na podstawie ważnej legitymacji członkowskiej PZW, a z głosem doradczym członkowie – uczestnicy – na podstawie ważnej legitymacji członkowskiej PZW i osoby zaproszone.
2. Udział w walnym zgromadzeniu koła uczestnicy zgromadzenia potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności.
3. Walne zgromadzenie członków koła jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie, przy obecności powyżej 1/2 uprawnionych do głosowania, lub w drugim terminie, bez względu na liczbę uczestników zgromadzenia.

II. Ukonstytuowanie się Walnego Zgromadzenia

* 1. Walne zgromadzenie otwiera prezes zarządu koła, po czym proponuje wybór przewodniczącego zgromadzenia, jego zastępcy, sekretarza i prezydium. Wybór odbywa się w głosowaniu jawnym.
  2. Po wyborze przewodniczącego, prezes zarządu koła przekazuje mu dalsze prowadzenie obrad.
  3. Zgromadzenie w głosowaniu jawnym uchwala – na podstawie projektów opracowanych przez zarząd -porządek i regulamin obrad.
  4. Przewodniczący obrad zarządza w głosowaniu jawnym wybory komisji:

1. mandatowej w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia

(komisja ustala liczbę uprawnionych do udziału w zgromadzeniu oraz liczbę obecnych wg listy obecności)

1. uchwał i wniosków w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia

(wnioski zgłoszone w toku dyskusji przewodniczący odsyła do komisji uchwał oraz poddaje pod głosowanie w kolejności ich zgłaszania. Nie mogą być przyjęte pod obrady wnioski sprzeczne ze Statutem PZW i przepisami prawa).

Wybory komisji odbywają się w głosowaniu jawnym.

Poszczególne komisje z przebiegu prac sporządzają protokoły, a przewodniczący komisji złożą sprawozdanie ze swej działalności.

* 1. Wystąpienie przewodniczącego komisji mandatowej - stwierdza prawomocność Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego członków Koła.
  2. Uzupełnienie i zatwierdzenie przez walne zgromadzenie, członków zarządu oraz składów wybieralnych zgodnych ze Statutem PZW.

III. Tok obrad Walnego Zgromadzenia

1. Przewodniczący prowadzi obrady zgodnie z przyjętym porządkiem i regulaminem obrad.
2. Czas przemówień i wypowiedzi w dyskusji przewodniczący reguluje w zależności od liczby mówców.
3. Uczestnicy mogą zgłaszać wnioski do wszystkich spraw objętych porządkiem obrad.
4. Wnioski zgłoszone w czasie dyskusji przewodniczący odsyła do komisji uchwał i wniosków oraz poddaje pod głosowanie w kolejności ich zgłaszania, pod warunkiem, że są zgodne ze Statutem PZW i przepisami prawa.
5. Wnioski formalne powinny dotyczyć wyłącznie:
6. ograniczeń czasu przemówień
7. zamknięcia listy dyskutantów
8. przerwania dyskusji
9. zamknięcia listy kandydatów do komisji i władz

IV. Dokumentacja Walnego Zgromadzenia

1. Sekretarz walnego zgromadzenia sporządza protokół z przebiegu obrad, zawierający w swej treści wyniki głosowania w wyborach i nad podejmowaniem uchwał.
2. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza sporządza się w 2 egzemplarzach i w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty odbycia zgromadzenia 1 egzemplarz przekazuje do zarządu okręgu wraz z pozostałymi dokumentami:

* protokół z walnego zgromadzenia sprawozdawczo-wyborczego koła wraz z załączonymi protokołami komisji (mandatowej, wyborczej, uchwał i wniosków),
* lista obecności uczestników zgromadzenia potwierdzona własnoręcznym podpisem,
* sprawozdanie: Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego, Rzecznika Dyscyplinarnego Koła za 20….. rok.
* sprawozdanie finansowe zarządu koła za dany rok – 20…...
* zatwierdzony uchwałą plan pracy koła, zawierający zamierzenia w działalności organizacyjnej, sportowej, ochrony i zagospodarowania wód, pracy z młodzieżą – na 20……
* zatwierdzony uchwałą preliminarz budżetowy koła - na 20…….
* uchwały, wnioski i postulaty kierowane do ZG i ZO,

1. Egzemplarz protokołu wraz z załączonymi do niego protokółami komisji oraz uchwałami i innymi dokumentami Walnego Zgromadzenia przechowuje się w aktach kołach.

***(pieczęć)***

UCHWAŁA NR ...../20……

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW

....................................................... w ...................................

z dnia …………………………. 20…… r.

*w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej*

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 1 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW ……………............................................. zatwierdza sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Koła z działalności w 20…… r.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

***(pieczęć)***

UCHWAŁA Nr ...../20……

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW

........................................ w .................................

z dnia .......................... 20….. r.

*w sprawie przyjęcia planu pracy na 20….. rok*

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 6 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW …………….............................................. postanawia przyjęć plan pracy na** 20…… **rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

**.**

***(pieczęć)***

UCHWAŁA Nr ...../20…..

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW

........................................ w ...................................

z dnia ………………………………................ 20…… r.

wsprawie preliminarza finansowego na 20…… rok

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 6 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW …………….............................................. postanawia przyjąć - zamykający się po stronie przychodów i kosztów kwotą ..............................zł. – preliminarz finansowy na** 20……. **r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

***(pieczęć)***

UCHWAŁA NR ...../20…..

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW

....................................................... w ...................................

z dnia …………………………. 20…… r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Sądu Koleżeńskiego

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 1 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW ……………............................................. zatwierdza sprawozdanie Sądu Koleżeńskiego Koła z działalności w** 20……. **r.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

***(Pieczęć)***

UCHWAŁA Nr ...../20…..

Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego członków Koła PZW

............................................. w ...........................

z dnia ............................................. 20…… r.

*w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zarządu Koła za 20…… r.*

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 1 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW …………….............................................. - na wniosek Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego - postanawia zatwierdzić sprawozdanie finansowe Za­rządu Koła za** 20…… **rok.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

***(pieczęć)***

UCHWAŁA NR ...../20……

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW **.......................................................**

**z dnia ………………………………… 20……. r.**

***w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Sądu Koleżeńskiego w 20….. r.***

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 1 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW …………….............................................. zatwierdza sprawozdanie z działalności Sądu Koleżeńskiego w 20…….. r.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

***(pieczęć)***

UCHWAŁA NR ...../20……

Walnego Zgromadzenia sprawozdawczego członków Koła PZW

....................................................... w ...................................

z dnia …………………………. 20…… r.

*w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Rzecznika Dyscyplinarnego*

§1

**Na podstawie § 55 pkt. 1 Statutu Polskiego Związku Wędkarskiego z dn. 15 marca 2017 r. Walne Zgromadzenie sprawozdawcze Koła PZW ……………............................................. zatwierdza sprawozdanie Rzecznika Dyscyplinarnego Koła z działalności w 20……. r.**

§2

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZEWODNICZĄCY

UCHWAŁ I WNIOSKÓW WALNEGO ZGROMADZENIA

**(podpis) ................................ (podpis) …………………….**

|  |  |
| --- | --- |

**ZASADY PRZEPROWADZANIA**

**WALNYCH ZGROMADZEŃ SPRAWOZDAWCZYCH**

**CZŁONKÓW KOŁA W 20…… ROKU**

**ZASADY PRZEPROWADZANIA WALNYCH ZGROMADZEŃ SPRAWOZDAWCZYCH CZŁONKÓW KOŁA OKRĘGU TARNOWSKIEGO POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO W TARNOWIE.**

**Zgodnie z § 54 ust. 3 i 4 Statutu PZW ustala się, że wszystkie koła przeprowadzą walne zgromadzenia sprawozdawcze za 2019 rok w terminie od 1 stycznia do 31 marca 2019 r.**

.

Walne zgromadzenie sprawozdawcze członków koła należy przeprowadzić zgodnie z niżej określonymi zasadami:

1. **O terminie, miejscu i porządku obrad** walnego zgromadzenia członków, zarząd koła zawiadamia członków koła oraz zarząd okręgu **nie później niż 21 dni przed jego odbyciem** w formie pisemnej, e-meilowej, poprzez wywieszenie ogłoszeń o zebraniu na tablicach ogłoszeń.
2. W walnym zgromadzeniu członków koła uczestniczyć mają prawo z głosem stanowiącym członkowie koła – na podstawie ważnej legitymacji członkowskiej PZW, delegaci sekcji – na podstawie mandatu, a z głosem doradczym członkowie – uczestnicy – na podstawie ważnej legitymacji członkowskiej PZW i osoby zaproszone.
3. Udział w walnym zgromadzeniu koła uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.
4. Walne zgromadzenie członków koła otwiera prezes zarządu koła, po czym proponuje wybór przewodniczącego zgromadzenia, sekretarza oraz prezydium. Wybór odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Po wyborze przewodniczącego prezes zarządu koła przekazuje mu dalsze prowadzenie obrad.
6. Zgromadzenie w głosowaniu jawnym uchwala – na podstawie projektów opracowanych przez zarząd – porządek i regulamin obrad.
7. W głosowaniu jawnym należy dokonać wyboru komisji: mandatowej, skrutacyjnej do obliczania wyników głosowań oraz komisji uchwał i wniosków w składzie liczbowym zależnym od potrzeb i liczby uczestników zgromadzenia.
8. W drodze głosowania należy zatwierdzić protokół z poprzedniego walnego zgromadzenia koła.
9. Sprawozdanie za działalność w minionym roku składa: Zarząd, Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński Koła.

Sprawozdania powinny obejmować działalność statutową, organizacyjną i finansową zarządu i organów koła.

1. Należy omówić realizację uchwał i wniosków podjętych na poprzednim walnym zgromadzeniu koła, w dyskusji należy ocenić działalność w minionym roku Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Koła.
2. Przedstawić i omówić projekt planu działania koła i preliminarza budżetowego na 20……. r.

Powinien on obejmować wszystkie aspekty działalności organizacyjnej, sportowej, ochrony i zagospodarowania wód, oraz pracy z młodzieżą.

1. Uczestników walnego zgromadzenia sprawozdawczego należy zapoznać z uchwałą ZG dotyczącą wysokości składek członkowskich i ulg na 2022 r, oraz z uchwałą ZO w sprawie składek i ulg na ochronę i zagospodarowanie wód, zasadami wędkowania oraz zmianami i nowościami w dziedzinie spraw organizacyjnych, sportowych, finansowych i innych dziedzinach działalności PZW.
2. W trybie uchwał zatwierdzić plan działania i preliminarz budżetowy na 2022 r.
3. Wnioski zgłoszone w toku dyskusji pod adresem Zarządów: Głównego, Okręgu i Koła przewodniczący odsyła do komisji uchwał oraz poddaje pod głosowanie w kolejności ich zgłaszania.
4. W przypadku zdekompletowania w czasie kadencji składu osobowego władz lub organów koła, uzupełnienie następuje na najbliższym posiedzeniu tych władz lub organów spośród członków koła.

Uzupełnienie składu władz lub organów stwierdza uchwałą zarząd lub organ, którego takie uzupełnienie dotyczy.

1. W przypadku śmierci, rezygnacji lub prawomocnego orzeczenia kary w postępowaniu dyscyplinarnym w stosunku do prezesa, należy zwołać nadzwyczajny zjazd delegatów lub nadzwyczajne walne zgromadzenie członków koła w terminie do 3 miesięcy. (Statut PZW § 20 p.5)
2. Sekretarz walnego zgromadzenia sporządza protokół z przebiegu obrad, zawierający wyniki głosowania i treść podejmowanych uchwał.
3. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza sporządza się w dwóch egzemplarzach.
4. Dokumentację z walnych zgromadzeń należy przekazać w ciągu 14 dni roboczych od daty odbycia zgromadzenia do biura Zarządu Okręgu.
5. Kompetencje walnego zgromadzenia koła określa Statut PZW z dnia 15.03.2017 r. oraz „Regulamin Organizacyjny Koła Polskiego Związku Wędkarskiego”.

**Dokumentacja z walnego zgromadzenia członków koła powinna zawierać:**

* protokół z walnego zgromadzenia sprawozdawczego koła,
* lista obecności uczestników zgromadzenia potwierdzona podpisem,
* sprawozdanie: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Koła,
* zatwierdzony uchwałą plan działania koła, zawierający zamierzenia w działalności organizacyjnej, sportowej, ochrony i zagospodarowania wód, pracy z młodzieżą oraz działalności schroniskowej,
* zatwierdzony uchwałą preliminarz budżetowy koła opracowany na podstawie założeń przekazanych przez Zarząd Okręgu,
* uchwały, wnioski i postulaty kierowane do ZG i ZO,
* wykaz władz i organów koła (w przypadku zmian).

**Zmiany w składach osobowych komisji egzaminacyjnych i adresach korespondencyjnych koła należy przesyłać na piśmie do biura Z.O. na bieżąco.**

ZARZĄD OKRĘGU POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO W TARNOWIE.